

Żory, 11.09.2019 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221.000 euro

na zakup i dostawę wyposażenia na potrzeby prowadzenia lokalu gastronomicznego w Żorach przy ul. Biskupa 38-40.

Postępowanie przeprowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Gmina Miejska Żory-
Zakład Aktywności Zawodowej
Zakład Produkcyjno-Usługowy
„Wspólna Pasja” w Żorach
- Adres Zamawiającego: ul. Bażancia 40
44-240 Żory
- Przeprowadzający postępowanie: **Urząd Miasta Żory**
Aleja Wojska Polskiego 25
- Dane do korespondencji w sprawie zamówienia publicznego **Urząd Miasta Żory**
44-240 Żory, Aleja Wojska Polskiego 25
Zespół Zamówień Publicznych
- Faks: 32 43 48 248
- E-mail: zp@um.zory.pl
- Adres strony internetowej: <http://bip.zory.pl/?c=7074>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Miejska Żory

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby prowadzenia lokalu gastronomicznego w Żorach przy ul. Biskupa 38-40.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

Część 1 - Urządzenia oraz meble na wyposażenie pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych:

- Zmywarka kapturowa
- Piec konwekcyjno-parowy
- Szafa chłodnicza dwustronna dwudrzwiowa szklana
- Obieraczka do ziemniaków ze stali nierdzewnej
- Stół chłodniczy ze stali nierdzewnej
- Regał magazynowy 900x400x1800
- Regał magazynowy 1400x400x1800
- Regał magazynowy 1000x600x1800
- Szatkownica do warzyw
- Zamrażarka skrzyniowa 466L z pokrywą ze stali nierdzewnej
- Zamrażarka skrzyniowa 100L
- Zmiękcacz automatyczny wody zimnej
- Bemar stacjonarny 3x1/1GN
- Kuchnia mikrofalowa
- Frytownica elektryczna z kranem spustowym
- Frytownica gazowa wolnostojąca
- Mikser ręczny 350mm zanurzeniowy z końcówką miksującą
- Ekspres do kawy automatyczny z młynkiem

Część 2 - Urządzenia wyświetlające oraz pralnicze:

- Pralko-suszarka
- Telewizor LED 55"
- System kolejkowy

Część 3 - Zabudowa chłodnicza:

- Komora chłodnicza w zabudowie ściennej

Część 4 - Meble do pomieszczenia szatni:

- Szafki odzieżowe 300x490x1800

Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, nie poddany naprawom oraz wolny od wad.
- b) Wykonawca na swój koszt zapewni załadunek, transport i rozładunek dostarczonego przedmiotu umowy wraz z wniesieniem do budynku oraz montażem.
- c) Wykonawca zobowiązany będzie przy odbiorze przedmiotu umowy do dostarczenia warunków gwarancji, serwisu gwarancyjnego, dokumentacji techniczno-ruchowej oraz kompletnej instrukcji obsługi w języku polskim.
- d) W trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ochrony mienia i utrzymania ochrony mienia i utrzymania ogólnego porządku na terenie obiektu.
- e) Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
- zgłoszenie Zamawiającemu chęci dostawy przedmiotu umowy z min. dwudniowym wyprzedzeniem,
 - naprawa wszelkich uszkodzeń w obiekcie powstałych w trakcie i w wyniku realizacji zamówienia,
 - uporządkowanie terenu po zakończeniu dostawy tj. wywiezienie i zutylizowanie wszelkich odpadów powstałych w trakcie dostawy.
- f) Dostawę i montaż przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż., aktualną wiedzą techniczną.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części zawierają załączniki nr 3-6 do SIWZ.

3) Jeżeli w dokumentacji przetargowej element przedmiotu zamówienia został wskazany poprzez znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces lub opisano element przedmiotu zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 i ust.3 ustawy pzp, ewentualne wskazania na takie elementy przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku oferowanie elementów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentacji przetargowej.

Wykonawca **jest zobowiązany wykazać w ofercie jakie elementy zostały zmienione i określić jakie elementy w ich miejsce proponuje**. Ponadto winien wykazać w sposób nie budzący wątpliwości, że wskazane rozwiązania są równoważne.

4) Nazwy i kody robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

39290000-1 Wyposażenie różne

Dodatkowy przedmiot:

Część 1:

39713100-4 Zmywarki do naczyń

42215000-6 Maszyny do przemysłowego przygotowywania lub produkcji żywności
lub napojów

39711130-9 Chłodziarki

42215200-8 Maszyny do przetwarzania żywności

39141100-3 Regały

39711123-7 Zamrażarki stojące

39137000-1 Zmiękczacze wody

39711362-4 Kuchenki mikrofalowe

39711211-1 Miksery kuchenne

39711310-5 Elektryczne zaparzacze do kawy

Część 2:

39713210-8 Pralki i suszarki

32324600-6 Telewizory cyfrowe

31682230-1 Graficzne panele wyświetlające

Część 3:

39711130-9 Chłodziarki

Część 4:

39141300-5 Szafy

5) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo.

W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 15.10.2019 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.A. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w punkcie 5 ppkt 2a), 2b) i 2c), których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.B. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy pzp Przeprowadzający Postępowanie najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

7.A) Do oferty należy załączyć:

- a) Aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1 do oferty**,
- b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
- c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku podatkowego. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do oferty**.

7.B) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o

przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.C) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych w tym przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej musi spełniać następujące warunki:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- 4) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów, winna wskazywać adres Wykonawcy lub Wykonawców, na który Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawie zamówienia publicznego,
- 5) Podmioty gospodarcze występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między Przeprowadzającym Postępowanie a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);

2. Korespondencję należy kierować na adres:

Zespół Zamówień Publicznych, Urząd Miasta 44-240 Żory, Aleja Wojska Polskiego 25
fax: 32 43-48-248, e-mail: zp@um.zory.pl

1) Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca ma prawo zwrócić się do Przeprowadzającego Postępowanie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Przeprowadzający Postępowanie udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Przeprowadzającego Postępowanie nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert oraz będą one opublikowane na stronie www.bip.zory.pl, menu przedmiotowe: przetargi.

2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 3) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
w zakresie procedury przetargowej informacji udzielają pracownicy Zespołu Zamówień Publicznych, kontakt jw.
w zakresie merytorycznej części zamówienia informacji udzielają pracownicy Zakładu Aktywności Zawodowej Zakładu Produkcyjno-Usługowego „Wspólna Pasja” w Żorach
imię i nazwisko: Alan Klinger

Dokumentacja przetargowa jest udostępniana uczestnikom postępowania w Zespole Zamówień Publicznych w godzinach pracy Urzędu Miasta Żory.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium oddzielnie dla każdej części w wysokości:**

Część 1: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 0/00)

Część 2: 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 0/00)

Część 3: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 0/00)

Część 4: 100,00 zł (słownie: sto złotych 0/00)

Zaleca się wносить wadium oddzielnie na każdą część. W przypadku formy przelewu istotny dla identyfikacji wadium jest tytuł przelewu.

Wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp.

3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę wpływu środków na rachunek bankowy Przeprowadzającego Postępowanie.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto w ING Bank Śląski CBK Bielsko - Biała, Nr rachunku 79 1050 0099 7996 7777 7777 7777.

5. Oryginał wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna w odrębnej kopercie należy dołączyć do oferty.

6. Wadium powinno spełniać następujące wymagania: wadium winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, wadium wniesione w innej formie niż pieniężna, winno zabezpieczać roszczenia Zamawiającego w sytuacjach opisanych w punkcie 10.

7. Wadium będzie zwrócone zgodnie z art. 46 ustawy pzp. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w ofercie przez Wykonawcę.

8. Wadium wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy

na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Przeprowadzający Postępowanie żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:

1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

2) którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- a) oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz. Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- b) poprawki winne być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,
- c) cena oferty musi być podana cyframi w walucie polskiej,
- d) w druku oferty należy wypełnić oświadczenie o formie wniesienia wadium,
- e) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Przeprowadzającego Postępowanie na adres:
Urząd Miasta Żory 44-240 Żory, Aleja Wojska Polskiego 25 INFORMACJA – parter z oznaczeniem: **Oferta dla ZP, nie otwierać przed 19.09.2019 r. godz. 13:00 „Zakup i dostawa wyposażenia na potrzeby prowadzenia lokalu gastronomicznego w Żorach przy ul. Biskupa 38-40.”** z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy (Wykonawców) oraz części, na którą składana jest oferta,
- f) niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty,
- g) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- h) jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

- i) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z dokumentacją przetargową, dostarczoną „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia”, wraz z załącznikami, zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy,
- j) Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci ofertę niespełniającą wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy pzp.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Przeprowadzającego Postępowanie przy Al. Wojska Polskiego 25, Informacja (parter) w terminie do dnia **19.09.2019 r. do godziny 12:00.**
Oferty można składać bez oczekiwania w ewentualnej kolejce do Informacji. Przeprowadzający Postępowanie nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia do siedziby Przeprowadzającego Postępowanie do dnia **19.09.2019 r. do godziny 12:00.**
3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Przeprowadzającego Postępowanie w sali narad (parter) w dniu **19.09.2019 r. o godz. 13:00.**
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.
7. Zgodnie z art. 86 ust.5 pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Przeprowadzający Postępowanie zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Cena oferty winna być zgodna z przepisami art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 2) Wycenę należy opracować i dołączyć do oferty na podstawie załącznika dołączonego do formularza oferty.
- 3) Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.
- 4) Cena ofertowa powinna być podana następująco:
Cena oferty brutto
- 5) Suma cen jednostkowych brutto przemnożonych przez ilość zamawianych jednostek stanowi cenę oferty, która będzie brana pod uwagę do porównania ofert. Cena (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 6) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę łączna cena brutto (z VAT), osobno dla każdej części. Cena (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Przeprowadzający Postępowanie w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi

przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Przeprowadzającego Postępowanie zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (w %)
1	Cena	60
2	Okres gwarancji na przedmiot zamówienia	40

Sprecyzowanie kryterium oceny ofert:

w **kryterium 1**, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik - cena - zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n : b) \times 60$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

- a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,
- b) b - wartość oferty badanej,
- c) 60 - wskaźnik stały.

w **kryterium 2**, to jest okres gwarancji na przedmiot zamówienia, ocena punktowa przedstawia się następująco:

- 1) za udzielenie gwarancji w przedziale od 12 do 23 miesięcy - 0 punktów
- 2) za udzielenie gwarancji wynoszącej co najmniej 24 miesiące - 40 punktów

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Zgodnie z SIWZ zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy (w przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Przeprowadzający postępowanie powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu Wykonawcy Przeprowadzający postępowanie wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia

umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego. Niezwłocznie po wyborze oferty, Przeprowadzający postępowanie zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

Przed podpisaniem umowy wybrani w poszczególnych częściach zamówienia Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu:

- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, zawartych w projekcie umowy, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sposób przewidziany przepisami art. 144 ustawy pzp.

Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczki na poczet wykonania umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Przeprowadzającego Postępowanie przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI - rozdz. 1, 2, 3.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art.180 ust.2 ustawy pzp.
3. Zgodnie z art. 182 ustawy pzp:
 - ust.1 pkt 2 odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Przeprowadzającego Postępowanie stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób
 - ust. 2 pkt 2 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- ust. 3 - odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Przeprowadzającego Postępowanie, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Przeprowadzającemu Postępowanie przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Przeprowadzającego Postępowanie o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

7. Od orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach.

19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienie podzielono na 4 części:

Część 1 - Urządzenia oraz meble na wyposażenie pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych

Część 2 - Urządzenia wyświetlające oraz pralnicze

Część 3 - Zabudowa chłodnicza

Część 4 - Meble do pomieszczenia szatni

20. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI

ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Nie dopuszcza się możliwości składania oferty alternatywnej lub wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ PRZEPROWADZAJĄCEGO POSTĘPOWANIE

e-mail: zp@um.zory.pl , <http://bip.zory.pl/?c=7074>

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Przeprowadzający Postępowanie nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Przeprowadzający postępowanie nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 czerwca 1974 r. – KODEKS PRACY (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.8).

Nie dotyczy.

28. ASPEKTY GOSPODARCZE, ŚRODOWISKOWE, SPOŁECZNE, ZWIĄZANE Z INNOWACYJNOŚCIĄ LUB ZATRUDNIENIEM (w szczególności dotyczące zatrudnienia: bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego)

Zamawiający nie stawia wymogów określonych w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

29. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36 A UST. 2

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy pzp.

30. OKREŚLENIE PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143A UST. 3.

Nie dotyczy.

31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Nie dotyczy.

32. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2.

Brak możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

33. OKREŚLENIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNEJ LICZBY CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

34. Załączniki do SIWZ

- Nr 1 – formularz oferty wraz z załącznikami,
- Nr 2a - projekt umowy dla części 1,
- Nr 2b - projekt umowy dla części 2,
- Nr 2c - projekt umowy dla części 3,
- Nr 2d - projekt umowy dla części 4,
- Nr 3 - zestawienie dla części 1,
- Nr 4 - zestawienie dla części 2,

Nr 5 - zestawienie dla części 3,
Nr 6 - zestawienie dla części 4,
Nr 7 - Klauzula informacyjna - RODO.

ZATWIERDZAM:

.....

Jerzy Krótki
Dyrektor Zakładu Aktywności Zawodowej
ZPU "Wspólna Pasja" w Żorach